

# “Helvetia en Casa”


## Orientaciones

Abril 2020

**Bogotá, Abril 2020**  
Colegio Helvetia – Schweizerschule – École Suisse



Colegio  
**Helvetia**

 Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

SWISS  
GOVERNMENT APPROVED  
SCHOOL



## TABLA DE CONTENIDO

	<b>Pág.</b>
Introducción	2
“Helvetia en Casa”: competencias y compromisos	3
Orientaciones “Helvetia en Casa” Grupo de Juegos	6
Orientaciones “Helvetia en Casa” Grado Kínder	8
Orientaciones “Helvetia en Casa” Grados 1° a 6°	10
Orientaciones “Helvetia en Casa” Grados 7° a 12°	11





Colegio  
**Helvetia**

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

SWISS  
GOVERNMENT APPROVED  
SCHOOL

educationsuisse

## INTRODUCCIÓN

Este documento **Helvetia en Casa Orientaciones** describe el plan de trabajo implementado en el Colegio para hacer frente a la situación actual. Su fin último es garantizar la educación y promover el bienestar de nuestra comunidad. Desde el momento en que ocurrió el cierre de las instalaciones físicas del Colegio diseñamos, e implementamos HELVETIA EN CASA y esto con miras a que el cierre sea prolongado. Además hemos hecho juicioso seguimiento a su desarrollo y hemos ofrecido capacitación en el manejo de TIC a los docentes para que la calidad académica del Colegio no se vea afectada.

Los resultados de las retroalimentaciones de nuestros docentes, estudiantes y familias han sido uno de los insumos más valiosos para identificar y ejecutar acciones de mejora que nos permitan garantizar el aprendizaje, la formación y el acompañamiento de nuestros estudiantes. Esto alineado con el compromiso, el trabajo en equipo y la comunicación familiar son los ejes de nuestro proceso pedagógico y harán posible afinar las estrategias más convenientes.

“Helvetia en Casa” es un diseño exclusivo del Colegio Helvetia y está sincronizado con nuestro modelo pedagógico. Es necesario que toda la comunidad siga las orientaciones dispuestas en este documento cuyo objetivo es evidenciar de una manera clara y concreta lo que hasta la fecha hemos venido desarrollando e involucra a los diferentes actores que intervienen de manera comprometida y responsable para que la propuesta educativa haga posible un cierre de año escolar exitoso.





Colegio  
**Helvetia**

### “HELVETIA EN CASA” COMPETENCIAS Y COMPROMISOS

En el cuadro siguiente se relacionarán las competencias y compromisos de algunas instancias que orientarán el plan “Helvetia en Casa”.

INSTANCIAS PLAN “HELVETIA EN CASA”	
<b>JUNTA DIRECTIVA ESCOLAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiene a su cargo la dirección y administración de la Asociación, siendo su órgano ejecutivo el Rector del Colegio.</li> <li>• Trabaja conjuntamente con el Rector.</li> </ul>
<b>RECTOR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiene a su cargo la responsabilidad del Colegio a nivel pedagógico y administrativo.</li> <li>• Trabaja conjuntamente con los miembros de la Junta Directiva y los directivos del Colegio comunicándose con los diferentes grupos de interés como interlocutor principal entre los representantes de los docentes, estudiantes y padres de familia.</li> <li>• Representa a la institución frente a las autoridades suizas (entre otras, Embajada de Suiza en Colombia, BAK, Educationsuisse y Cantones patrocinadores) y colombianas (entre otras, el MEN y la secretaría de educación) y en consecuencia acata las decisiones de ambos países en relación con la actual circunstancia.</li> <li>• Busca y gestiona alianzas estratégicas con instituciones afines al CH.</li> </ul>
<b>VICERRECTOR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoya la gestión del rector y es el responsable de garantizar el buen funcionamiento del área de comunicaciones institucionales y de la Unidad de Apoyo Escolar.</li> <li>• Apoya el proceso de implementación de “Helvetia en Casa” y propone capacitaciones pertinentes.</li> <li>• Coordina la logística para ofrecer la Agenda Cultural Virtual.</li> <li>• Coordina los programas de Helvetia Sostenible y de emprendimiento y lidera el Comité de Convivencia junto con el rector.</li> </ul>
<b>DIRECTORES PEDAGÓGICOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lideran procesos pedagógicos relativos al plan “Helvetia en Casa”.</li> <li>• Centralizan y atienden las inquietudes de los docentes y Responsables de Curso del nivel.</li> <li>• Atienden las inquietudes de padres de familia y estudiantes, de acuerdo con las normas de conducto regular establecidas por el Colegio y toman decisiones a ese respecto.</li> <li>• Hacen seguimiento a la implementación del plan “Helvetia en Casa”.</li> <li>• Toman decisiones en relación con los procesos institucionales.</li> <li>• Hacen seguimiento a estudiantes en términos de su desempeño académico, personal y social.</li> <li>• Se comunican con la UAE para precisar o ampliar información y/o recomendaciones de los estudiantes.</li> </ul>





Colegio  
**Helvetia**

<p><b>COORDINADORES DE ÁREA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velan por el desarrollo de los programas de las materias de su área.</li> <li>• Atienden las inquietudes de los docentes de su área y los asesora.</li> <li>• Convocan a reuniones de área.</li> <li>• Centralizan las inquietudes de los docentes de su área relacionadas con la implementación de las clases virtuales.</li> </ul>
<p><b>DOCENTES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se capacitan en herramientas virtuales acordes con las necesidades específicas del área.</li> <li>• Diseñan diversas metodologías, actividades y talleres según sus estudiantes.</li> <li>• Planean, gestionan y hacen seguimiento a los procesos de evaluación.</li> <li>• Hacen seguimiento a la participación y al desempeño académico de los estudiantes.</li> </ul>
<p><b>DOCENTES ÁREA DE INFORMÁTICA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyan a los directivos en el diseño y en la gestión para la implementación del plan “Helvetia en casa”.</li> <li>• Capacitan a los docentes y elaboran manuales de apoyo sobre el uso de la plataforma Teams de gestión de aprendizaje.</li> <li>• Brindan el acompañamiento y la atención individual a profesores en temas relacionados con la implementación de herramientas digitales.</li> <li>• Proponen y gestionan capacitaciones para los docentes, relacionadas con la educación virtual.</li> <li>• Apoyan al Centro de Investigación (CI) en la divulgación de los recursos bibliográficos digitales.</li> <li>• Hacen la curaduría de contenidos digitales para apoyar la implementación de las aulas virtuales.</li> <li>• Mantienen actualizada la documentación de “Teams-material de apoyo”</li> <li>• Apoyan durante las clases de Informática a los estudiantes de grado primero a tercero en el manejo de la plataforma Teams.</li> </ul>
<p><b>UNIDAD DE APOYO ESCOLAR (UAE)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brinda apoyo y acompañamiento individual a los estudiantes, docentes y padres que lo soliciten.</li> <li>• Participa en los consejos de clase, previa coordinación con el Responsable de Curso, para trabajar con los estudiantes el impacto emocional y convivencial que puede generar la contingencia actual.</li> <li>• Continúa con los programas de convivencia, educación sexual, prevención de riesgos psicosociales y orientación profesional.</li> <li>• Ofrece atención grupal para Grupo de Juegos y Nivel 1, en estimulación de habilidades comunicativas y de dispositivos básicos de aprendizaje (fonoaudiología escolar).</li> <li>• Asesora y acompaña a docentes, padres y a estudiantes del programa de Diferenciación Escolar.</li> <li>• Desarrolla materiales con estrategias propias de su competencia, para el manejo del "Helvetia en Casa".</li> <li>• Hace seguimiento a los casos individuales, mediante la comunicación con padres y profesionales externos.</li> </ul>





Colegio  
**Helvetia**

<b>ADMINISTRACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Monitorea los requerimientos de los docentes, estudiantes, padres de familia y les da respuesta.</li><li>• Proporciona soporte técnico de forma remota.</li><li>• Da soporte para el acceso en línea a la información del área de pedagogía a través de la nube (SIE - carpetas, entre otros).</li><li>• Ofrece soporte técnico a estudiantes y padres de familia para cambio de claves, usuarios de correos y aspectos generales de Teams a través de Phidias.</li><li>• Apoya en el acceso a la plataforma virtual de contenidos EBSCO para consulta de textos, enciclopedias y demás documentos.</li></ul>
-----------------------	---





Colegio  
Helvetia

## ORIENTACIONES “HELVETIA EN CASA” GRUPO DE JUEGOS

Se consideran las siguientes competencias y compromisos de los actores de estos grados:

GRUPO DE JUEGOS	
<b>ESTUDIANTES</b>	<p><b>De manera autónoma</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscan un lugar cómodo para trabajar.</li> <li>• Preparan los materiales que necesitan para las actividades del día.</li> <li>• Organizan el lugar y recogen el material al finalizar la actividad.</li> </ul>
<b>PADRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecen rutinas claras para transmitir seguridad, confianza y estabilidad emocional a los niños (recomendamos hacer uso de agendas visuales).</li> <li>• Ofrecen espacios de juego libre y de juego estructurado.</li> <li>• Definen el espacio físico para el estudiante.</li> <li>• Fijan espacios de acompañamiento a los niños en el desarrollo de las actividades.</li> <li>• Siguen, en lo posible, el cronograma de actividades propuesto por el Colegio.</li> <li>• Usan los videos y los audios enviados por las profesoras para que los niños trabajen, en lo posible, autónomamente.</li> <li>• Durante los encuentros virtuales con las profesoras, se sugiere tener en cuenta las siguientes recomendaciones:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es aconsejable usar el computador para evitar desplazamientos. Si se va a hacer uso de otro dispositivo debe estar fijo.</li> <li>2. Silenciar los micrófonos, las profesoras darán el turno para la participación de los estudiantes.</li> <li>3. Procurar que los niños estén en un espacio tranquilo y cómodo.</li> </ol> </li> <li>• Controlan el tiempo de exposición a pantallas.</li> <li>• Fomentan la actividad física y/o el ejercicio.</li> <li>• Están atentos al estado emocional de sus hijos.</li> <li>• Están en contacto con los Responsables de Curso.</li> <li>• Están al tanto de las comunicaciones enviadas por el Colegio.</li> <li>• Siguen el conducto regular.</li> </ul>





Colegio  
Helvetia

<p><b>RESPONSABLES DE CURSO Y DOCENTES DE APOYO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Están pendientes del estado emocional de los estudiantes durante los encuentros virtuales.</li> <li>• Combinan aprendizajes sincrónicos y asincrónicos.</li> <li>• Diseñan experiencias de aprendizaje asincrónicas y envían una programación cada dos semanas con 3 o 4 actividades diarias que los estudiantes podrán desarrollar con cierta autonomía.</li> <li>• Envían links y crean videos con tutoriales para llevar a cabo algunas actividades.</li> <li>• Programan en el calendario semanal de Teams encuentros virtuales de 20 minutos con los estudiantes e informan a los padres el tema, la hora, los materiales o recursos necesarios y explican cómo debe ser el acompañamiento de los padres durante el mismo. Inician el encuentro puntualmente, lo graban y lo dejan disponible en Teams.</li> <li>• Continúan con la implementación del programa de Disciplina Positiva.</li> <li>• Están a disposición de los padres y de los estudiantes para resolver inquietudes o recibir observaciones. En particular en lo que concierne a la implementación de “Helvetia en Casa”.</li> <li>• Promueven el desarrollo integral de los estudiantes utilizando metodologías variadas y didácticas alineadas con el proyecto pedagógico de GJ.</li> <li>• Tienen en cuenta los ejes de trabajo, los desarrollos por fortalecer en cada dimensión y las actividades rectoras para la primera infancia: el juego, el arte, la literatura y la exploración del medio.</li> <li>• Se comunican con los padres a través de los canales oficiales Teams y Phidias.</li> <li>• Hacen seguimiento al proceso de desarrollo del estudiante.</li> <li>• Se comunican con la UAE para hacer seguimiento y acompañamiento a estudiantes.</li> <li>• Planean actividades y estrategias diferenciadas para los estudiantes que lo requieran.</li> </ul>
<p><b>DOCENTES DE INMERSIÓN</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programan dos encuentros virtuales semanales, de 20 minutos, con los estudiantes.</li> <li>• Inician el encuentro puntualmente, lo graban y lo dejan disponible en Teams.</li> <li>• Envían una actividad semanal con un video instructivo si se requiere.</li> <li>• Asesoran y acompañan a los padres.</li> <li>• Están pendientes del estado emocional de los estudiantes durante los encuentros virtuales.</li> <li>• Hacen seguimiento al proceso de desarrollo del estudiante.</li> <li>• Comunican al Responsable de Curso cualquier novedad.</li> </ul>







Colegio  
Helvetia

### ORIENTACIÓN “HELVETIA EN CASA” GRADO KÍNDER

Se consideran las siguientes competencias y compromisos de los actores de estos grados:

GRADO KÍNDER	
<b>ESTUDIANTES</b>	<p><b>De manera autónoma</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscan un lugar cómodo para trabajar.</li> <li>• Preparan los materiales que necesitan para las actividades del día.</li> <li>• Organizan el lugar y recogen el material al finalizar la actividad.</li> <li>• Guardan los trabajos manuales en las carpetas correspondientes.</li> </ul>
<b>PADRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecen rutinas y fijan objetivos con el niño.</li> <li>• Definen y adecuan el espacio físico de trabajo para el niño.</li> <li>• Imprimen las planeaciones enviadas por el Responsable de Curso, y al finalizar una actividad acompañan al niño a registrarla en la planeación.</li> <li>• Hacen uso de agendas visuales.</li> <li>• Siguen la planeación en lo posible en el orden que el Colegio lo propone.</li> <li>• Ayudan a los niños en el proceso de aprendizaje.</li> <li>• Establecen tiempos para la tranquilidad, la reflexión y el juego libre.</li> <li>• Fomentan la actividad física y/o el ejercicio.</li> <li>• Están atentos al estado emocional de sus hijos.</li> <li>• Supervisan cuánto tiempo pasan sus niños frente a pantallas y establecen reglas en torno a sus interacciones en los medios virtuales.</li> <li>• Propician espacios sociales con otros niños.</li> <li>• Ayudan a que los niños se conecten en las horas acordadas con el R de C, usando las plataformas adecuadamente (manejo de micrófonos). En las actividades virtuales con profesores a través de Zoom, se determinaron los siguientes horarios: lunes, miércoles y viernes a las 9:00 a.m.; Música el jueves según el curso: K2A a las 7:15, K2B a las 8:00, K1B a las 9:05 y K1A a las 9:55.</li> <li>• Están al tanto de la información de los comunicados enviados por docentes y directivas.</li> </ul>





Colegio  
**Helvetia**

<p><b>RESPONSABLES DE CURSO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suben y comparten en la nube las planeaciones de dos semanas (ciclo), el mismo viernes que las envían a los padres.</li> <li>• Organizan reuniones periódicas con su equipo pedagógico.</li> <li>• Proponen temas o proyectos de aula y revisan que las actividades estén relacionadas.</li> <li>• Pueden complementar las actividades con videos explicativos.</li> <li>• Proponen una actividad virtual semanal.</li> <li>• Inician el encuentro puntualmente, lo graban y lo dejan disponible en Teams.</li> <li>• Cuelgan en Teams en “Archivos”, los trabajos y la planeación quincenal. Las tareas específicas, que requieren un seguimiento puntual del profesor, en “Tareas”.</li> <li>• Combinan aprendizajes presenciales y no presenciales.</li> <li>• Hacen seguimiento al proceso de los estudiantes, determinan logros y desarrollos por fortalecer.</li> <li>• Se comunican con la UAE para hacer seguimiento y acompañamiento a estudiantes.</li> <li>• Asesoran y acompañan a los padres y organizan reuniones con ellos y con sus colegas si se requiere.</li> <li>• Se comunican con los padres a través de los canales oficiales Teams y Phidias.</li> <li>• Asisten a las capacitaciones programadas por el Colegio.</li> </ul>
<p><b>DOCENTES DE APOYO INMERSIÓN / ESPAÑOL</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planean una actividad diaria, que se envía a padres. Esta la pueden complementar con un video explicativo.</li> <li>• Programan una actividad virtual por Zoom.</li> <li>• Inician el encuentro puntualmente, lo graban y lo dejan disponible en Teams.</li> <li>• Asisten y participan en reuniones programadas por el Responsable de Curso o la Dirección Pedagógica.</li> <li>• Responden a padres preguntas puntuales sobre su área y sus actividades.</li> <li>• Combinan aprendizajes presenciales y no presenciales.</li> <li>• Se comunican con la UAE para hacer seguimiento y acompañamiento a estudiantes.</li> <li>• Hacen seguimiento al proceso de los estudiantes y determinan logros y desarrollos por fortalecer.</li> <li>• Asesoran y acompañan a los padres.</li> <li>• Se comunican con los padres a través de los canales oficiales Teams y Phidias.</li> <li>• Asisten a las capacitaciones programadas por el Colegio.</li> </ul>
<p><b>DOCENTES DE ACTIVIDADES EXTRACURRIC.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizan Teams como única plataforma de interacción con los estudiantes.</li> <li>• Estarán conectados en el horario previsto para la actividad para asesorar a los estudiantes.</li> <li>• Colgarán antes de la clase, en el “bloc de notas -&gt; biblioteca contenidos”, la información que permita desarrollar la actividad sin la presencia del profesor. Los estudiantes inscritos a la actividad, que no puedan asistir en el horario previsto podrán entonces acceder en cualquier momento.</li> </ul>





Colegio  
**Helvetia**

### ORIENTACIONES “HELVETIA EN CASA” GRADO 1° a 6°

Se consideran las siguientes competencias y compromisos de los actores de estos grados:

GRADO 1° a 6°	
<b>ESTUDIANTES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecen una rutina en casa.</li> <li>• Organizan un puesto de trabajo apto para el estudio.</li> <li>• Cumplen con los horarios del plan semanal y con las actividades enviadas por sus profesores.</li> <li>• Solicitan apoyo a sus padres, compañeros, docentes o psicólogos del Colegio cuando lo requieran.</li> <li>• Cumplen con lo consignado en el Manual de Convivencia.</li> <li>• Buscan actividades que fortalezcan su vida social con familiares, amigos y compañeros.</li> </ul>
<b>PADRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecen rutinas en casa que den una estructura al estudiante y un equilibrio entre las actividades que requieren conectarse a una pantalla y las que no, tales como juegos lúdicos, actividades físicas, etc.</li> <li>• Están atentos al estado emocional de sus hijos.</li> <li>• Ayudan a sus hijos a tener las mejores condiciones de estudio y los asesoran cuando sea posible.</li> <li>• Están al tanto de la información de los comunicados enviados por el Colegio.</li> <li>• Comunican cualquier inquietud o novedad al Colegio siguiendo el conducto regular.</li> </ul>
<b>RESPONSABLES DE CURSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Llevan a cabo el consejo de clase semanalmente y lo enfocan en la implementación del “Helvetia en Casa” y acompañan y ayudan, en lo que esté a su alcance, para aportar al bienestar emocional de los estudiantes apoyándose en la Disciplina Positiva.</li> <li>• Centralizan y dan trámite a las inquietudes de su curso.</li> <li>• Hacen seguimiento al desempeño de los estudiantes.</li> <li>• Alimentan el plan semanal de actividades y lo comunican a su curso.</li> <li>• Asisten semanalmente a las reuniones de los equipos pedagógicos.</li> </ul>
<b>PROFESORES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promueven la adquisición de nuevos aprendizajes y de formas de evaluar utilizando variadas metodologías y recursos.</li> <li>• Asisten semanalmente a las reuniones de los equipos pedagógicos si fuera del caso.</li> <li>• Hacen seguimiento al desempeño de los estudiantes y a su bienestar.</li> <li>• Atienden las inquietudes de los estudiantes y las remiten al Responsable de Curso.</li> <li>• Revisan periódicamente su correo para informarse acerca de cualquier novedad institucional.</li> </ul>





Colegio  
**Helvetia**

### ORIENTACIÓN “HELVETIA EN CASA” GRADO 7° a 12°

Se consideran las siguientes competencias y compromisos de los actores de estos grados:

GRADO 7° a 12°	
<b>ESTUDIANTES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecen una rutina en casa y cumplen con los horarios establecidos.</li> <li>• Adecuan un espacio físico, cómodo y apto para el estudio y revisan que el equipo y las herramientas tecnológicas requeridas funcionan adecuadamente.</li> <li>• Solicitan apoyo a sus padres, docentes, compañeros o psicólogos del Colegio cuando lo requieran.</li> <li>• Cumplen con lo consignado en el Manual de Convivencia.</li> <li>• Aprovechan esta eventualidad como una oportunidad para mantener y reforzar el trabajo colaborativo, el compañerismo y la solidaridad entre todos.</li> <li>• Procuran aprender autónomamente a partir de las indicaciones y sugerencias de los docentes.</li> <li>• Buscan contacto con los docentes para estar al día en las clases ante inconvenientes de diversa índole respetando los horarios de los docentes.</li> <li>• Cumplen con los tiempos de desarrollo de las actividades propuestas.</li> <li>• Atienden las indicaciones de los docentes con relación a la forma en que se deben desarrollar trabajos, talleres y evaluaciones.</li> <li>• Piden recomendaciones sobre materiales pertinentes.</li> </ul>
<b>PADRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecen rutinas en casa.</li> <li>• Facilitan un espacio físico para el estudio y garantizan la disponibilidad del equipo y de las herramientas tecnológicas que se requieran para el desarrollo de las clases y de los trabajos académicos.</li> <li>• Revisan periódicamente sus correos para mantenerse informados acerca de las comunicaciones enviadas por docentes y directivas.</li> <li>• Siguen los conductos regulares para resolver las inquietudes y novedades. De manera especial las que surjan del plan “Helvetia en Casa”</li> <li>• Fomentan la actividad física, el juego y la lectura.</li> <li>• Monitorean el uso de las redes sociales.</li> <li>• Atienden las indicaciones de los docentes.</li> <li>• Promueven el aprendizaje autónomo y responsable de sus hijos.</li> </ul>
<b>RESPONSABLES DE CURSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Llevan a cabo el consejo de clase semanalmente.</li> <li>• Hacen seguimiento al desempeño de los estudiantes y, en la medida de lo posible, los acompañan y apoyan en lo que esté a su alcance para aportar a su bienestar emocional.</li> <li>• Centralizan y dan trámite a las inquietudes de los estudiantes y/o padres respetando el conducto regular.</li> </ul>





Colegio  
**Helvetia**

<p><b>DOCENTES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promueven la adquisición de nuevos aprendizajes y de formas de evaluar utilizando variadas metodologías y recursos.</li><li>• Inician la clase puntualmente.</li><li>• Presentan el objetivo de la clase, la metodología a utilizar y el resultado esperado.</li><li>• Estarán a disposición del estudiante en un horario convenido para aclarar inquietudes y atender sus consultas.</li><li>• Promueven la participación, el trabajo individual o colaborativo.</li><li>• Favorecen el equilibrio de la carga académica e intentan que el trabajo se desarrolle durante la clase. Por otra parte, incentivará el trabajo autónomo.</li><li>• Alimentan oportunamente el calendario en Teams (obligatorio) y el plan semanal (opcional) para que tanto estudiantes como padres estén informados.</li><li>• Revisan periódicamente su correo para estar al tanto acerca de cualquier novedad institucional. Además, dan respuesta a las comunicaciones recibidas de los estudiantes, padres, colegas o directivas a la mayor brevedad posible.</li><li>• Comunican el resultado de las evaluaciones practicadas y hacen retroalimentación al proceso de aprendizaje de acuerdo con lo estipulado en el Manual de Convivencia.</li><li>• Hacen seguimiento al desempeño de los estudiantes y a su bienestar.</li><li>• Alternan los aprendizajes sincrónicos con los asincrónicos de acuerdo con sus necesidades.</li><li>• Verifican asistencia a clase.</li></ul>
------------------------	--

